

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБУ СО ЯО  
Красноперекопский  
психоневрологический  
интернат



М.В. Филиппова

06 20 21 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделении социальной адаптации государственного бюджетного**  
**учреждения социального обслуживания Ярославской области**  
**Красноперекопский психоневрологический интернат**

**I. Общее положение**

1.1. Положение об отделении социальной адаптации государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Ярославской области Красноперекопский психоневрологический интернат (далее – Положение) разработано на основании Устава государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Ярославской области Красноперекопский психоневрологический интернат (далее – Учреждение) и регулирует деятельность отделения социальной адаптации учреждения.

1.2. Отделение социальной адаптации является частью реабилитационного отделения и предназначено для реализации учебного (тренировочного) сопровождаемого проживания получателей социальных услуг, находящихся на обслуживании в учреждении, с легкой умственной отсталостью без нарушения поведения в возрасте от 18 до 45 лет по своему психическому состоянию способных к самостоятельной жизни в обществе в условиях сопровождения.

1.3. Отделение социальной адаптации создается, реорганизуется и ликвидируется по решению Департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области.

1.4. Деятельность отделения социальной адаптации регламентируется настоящим положением и осуществляется под руководством директора учреждения, заведующего социально-медицинским отделением, а также заведующего реабилитационным отделением.

1.5. На базе отделения социальной адаптации организовано учебное (тренировочное) сопровождаемое проживание получателей социальных услуг, которое реализуется в соответствии с Положением об организации сопровождаемого проживания в государственном бюджетном учреждении



социального обслуживания Ярославской области Красноперекоский психоневрологический интернат и Порядком организации сопровождаемого проживания в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Ярославской области Красноперекоский психоневрологический интернат.

1.6. Отделение социальной адаптации в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации; законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере здравоохранения и социального обслуживания населения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения; теоретическими основами социальной гигиены и организации здравоохранения; национальными стандартами Российской Федерации; системой управления и организацией труда в здравоохранении и социальном обслуживании населения; организацией медико-социальной экспертизы; организацией социальной и медицинской реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; медицинской этикой и деонтологией; основами трудового законодательства и пожарной безопасности, а также методическими рекомендациями по организации различных технологий сопровождаемого проживания инвалидов, в том числе такой технологии, как сопровождаемое совместное проживание малых групп инвалидов в отдельных жилых помещениях, утвержденные приказом министерства труда и социального развития РФ от 14 декабря 2017 г. № 847, Уставом и локальными актами учреждения.

## **II. Задачи и функции отделения социальной адаптации**

2.1. Основными задачами отделения социальной адаптации являются:

- обеспечение реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг получателей социальных услуг;
- содействие в реализации мероприятий по реабилитации или абилитации в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, в том числе, в обеспечении необходимыми техническими средствами реабилитации и медицинскими изделиями;
- обеспечение реализации индивидуальной программы сопровождения в рамках учебного (тренировочного) сопровождаемого проживания получателя социальных услуг;
- обеспечение условий жизнедеятельности получателей социальных услуг, соответствующих их возрасту, состоянию здоровья, индивидуальным особенностям и направленных на поддержание и сохранение здоровья инвалидов, страдающих психическими заболеваниями (создание терапевтической среды);



- оказание содействия в предоставлении получателям социальных услуг медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам в рамках социального сопровождения;
- содействие в удовлетворении основных жизненных потребностей получателей социальных услуг, полностью или частично утративших способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, в том числе обеспечение ухода и наблюдения за ними в соответствии с состоянием их здоровья;
- создание условий для организации сопровождаемого проживания, сопровождаемой дневной занятости и сопровождаемого трудоустройства получателей социальных услуг реабилитационного отделения;
- организация трудового обучения, занятости и рационального трудоустройства на штатных должностях в учреждении получателей социальных услуг;
- содействие получателям социальных услуг в трудоустройстве на открытом рынке труда;
- содействие получателям социальных услуг в получении образования в образовательных организациях;
- обеспечение благоприятных условий проживания получателей социальных услуг, приближенных к домашним и способствующих ведению активного образа жизни;
- осуществление мероприятий, направленных на формирование и развитие у получателей социальных услуг знаний, умений, навыков, компетенций, необходимых для самостоятельного и независимого проживания, жизнедеятельности в быту, трудовой занятости, социального взаимодействия и функционирования в обществе (поддержка и развитие максимально возможной самостоятельности получателей социальных услуг в организации быта, трудовой и досуговой занятости, интеграции в социум);
- развитие (восстановление) и (или) поддержка у получателей социальных услуг навыков самообслуживания и самостоятельного удовлетворения основных жизненных потребностей в соответствии с их возрастом и состоянием здоровья;
- обеспечение безопасности и доступности условий жизнедеятельности получателей социальных услуг;
- содействие расширению коммуникативного и жизненного пространства получателей социальных услуг, нормализации их личностно-



социального и психологического статуса, поддержанию родственных отношений с учетом их личной безопасности и интересов;

- содействие получателям социальных услуг в получении медицинской помощи всех видов в медицинских организациях, в том числе, диспансерное наблюдение за получателями социальных услуг;

- по желанию получателя социальных услуг, проживающего в учреждении, содействие в подготовке к жизни вне учреждения, в выписке из него и социальной адаптации после выписки;

- осуществление мероприятий по социализации получателей социальных услуг в целях их подготовки к жизни вне стационарной организации социального обслуживания, в том числе с предоставлением социальных услуг на дому с применением стационарозамещающих технологий, а также в целях содействия полноценному участию получателя социальных услуг в жизни общества, в удовлетворении своих жизненных потребностей;

- содействие получателям социальных услуг в сохранении (восстановлении, установлении) родственных и иных социальных связей;

- создание условий для осуществления получателями социальных услуг деятельности в соответствии с их предпочтениями, в том числе вне места их проживания.

2.2.В соответствии с задачами отделение социальной адаптации выполняет следующие функции:

- прием лиц из числа получателей социальных услуг реабилитационного отделения учреждения в степени легкой умственной отсталости без нарушения поведения и активное содействие их адаптации к новым социальным условиям;

- организацию для получателей социальных услуг отделения сопровождаемого проживания;

- предоставление получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и условиями договора социально-бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, срочных социальных услуг;

- проведение мероприятий по социально-бытовой реабилитации, в том числе, занятий, направленных на формирование и закрепление у получателей социальных услуг навыков, умений, знаний, необходимых для самостоятельной организации быта, ведения хозяйства, успешной адаптации в социуме;



- организацию сопровождаемой дневной занятости получателей социальных услуг, в том числе, проведение культурно-развлекательных, информационно-просветительских, спортивно-оздоровительных мероприятий, коррекционно-развивающих занятий;
- организация занятости (мероприятий), обеспечивающей развитие у получателей социальных услуг компетенций, необходимых для независимой самостоятельной жизни;
- организацию трудовой занятости и трудового обучения получателей социальных услуг в соответствии с их индивидуальными особенностями и возможностями;
- организацию участия получателей социальных услуг в общественно полезной и социально-культурной жизни общества;
- содействие получателям социальных услуг в получении образования;
- организация сопровождаемого трудоустройства получателей социальных услуг, прошедших обучение, на штатных должностях в интернате, а также содействие в трудоустройстве на открытом рынке труда (в различных учреждениях, организациях и на предприятиях города);
- социальное сопровождение получателей социальных услуг реабилитационного отделения посредством мультипрофессиональной бригады сотрудников учреждения различного профиля профессиональной деятельности;
- содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам, путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе регламента межведомственного взаимодействия;
- проведение мероприятий, направленных на реабилитацию или абилитацию инвалидов, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации и (или) абилитации инвалидов;
- реализацию индивидуальных программ сопровождения получателей социальных услуг;
- создание условий для социализации получателей социальных услуг;
- обеспечение безопасных, комфортных и доступных условий проживания получателей социальных услуг, приближенных к домашним, и предоставления им социальных услуг;
- содействие более полному обеспечению конституционных прав получателей социальных услуг по удовлетворению их потребностей в социальной поддержке и социальном обслуживании, участии в общественной жизни;
- обеспечение получателей социальных услуг благоустроенным жильем с мебелью и инвентарем, постельными принадлежностями, одеждой и обувью;

- организацию рационального питания с учетом состояния здоровья;
- организацию диспансерного наблюдения получателей социальных услуг, лечения, консультативной помощи специалистов, оказание им медицинской помощи во взаимодействии с медицинскими организациями; оказание содействия при необходимости в госпитализации в лечебно-профилактические учреждения;

- обеспечение нуждающихся получателей социальных услуг средствами реабилитации;

- содействие получателям социальных услуг в прохождении медико-социальной экспертизы;

- содействие получателям социальных услуг в сохранении, восстановлении, установлении родственных связей.

2.3. Финансово-хозяйственная деятельность отделения социальной адаптации осуществляется в соответствии с утвержденным планом расходования денежных средств на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. В этих целях руководство и персонал отделения организует:

- обеспечение отделения социальной адаптации материалами, оборудованием, теплом, инвентарем, продуктами питания, одеждой, бельем, обувью, другими предметами культурно-бытового назначения и их рациональное использование;

- рациональное расходование денежных средств на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, а также денежных средств, поступающих от получателей социальных услуг в качестве платы за предоставление социальных услуг;

- соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности;

- реконструкцию, своевременный капитальный и текущий ремонт зданий, сооружений, безопасности;

- благоустройство и озеленение территории отделения социальной адаптации;

- проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;

- обеспечение соблюдения требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- списание имущества, пришедшего в негодность, в соответствии с Инструкцией по учету белья, постельных принадлежностей, одежды и обуви в учреждениях и организациях системы социального обеспечения;



- ведение бухгалтерского, оперативного и статистического учета, составления отчетности по утвержденным формам и представление ее в установленные сроки соответствующим органам.

### **III. Условия приема, содержания и выписки из отделения социальной адаптации**

3.1. В отделение социальной адаптации принимаются умственно отсталые лица в возрасте от 18 до 45 лет, имеющие легкую степень умственной отсталости без нарушения поведения из числа получателей социальных услуг реабилитационного отделения, способные работать на предприятиях, в учреждениях и организациях, самостоятельно организовывать быт и вести хозяйственную деятельность.

3.2. Прием в отделение социальной адаптации осуществляется в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги «Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, выдача ему индивидуальной программы предоставления социальных услуг», а также на основании решения медико-социально-психолого-педагогической комиссии учреждения и при наличии желания и готовности получателя социальных услуг реабилитационного отделения на учебное (тренировочное) сопровождаемое проживание.

3.3. Перечень медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых получателю социальных услуг может быть отказано в приеме в отделение социальной адаптации, определен в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги «Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, выдача ему индивидуальной программы предоставления социальных услуг».

3.4. Возможность организации сопровождаемого проживания для получателей социальных услуг в отделении социальной адаптации определяется на основании оценки ограничений основных категорий жизнедеятельности инвалида и нарушенных функций организма, определенных в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида (далее - ИПРА), заключения медико-социально-психолого-педагогической комиссии и при наличии:

а) согласия и готовности инвалида проживать совместно с другими в малой группе;

б) возраста старше 18 лет;

в) отсутствия инфекционных контагиозных заболеваний, обострения психического заболевания в форме, представляющей опасность для собственной жизни и здоровья инвалида и (или) жизни и здоровья окружающих;



г) отсутствия, старости или болезни родителей (опекунов);

д) решения опекуна в интересах подопечного при согласии подопечного.

3.5. В отделении социальной адаптации реализуется учебное (тренировочное) сопровождаемое проживание.

3.6. Учебное (тренировочное) сопровождаемое проживание получателей социальных услуг реабилитационного отделения организуется в индивидуальной или групповой формах по 2 человека (семейные пары), в зависимости от индивидуальных пожеланий получателей социальных услуг и их потребностей в сопровождении, уровня развития их социальных компетенций, в частности, способности к самообслуживанию, самостоятельному передвижению, ориентации, общению, обучению и трудовой деятельности, способности контролировать свое поведение.

3.7. При организации учебного (тренировочного) сопровождаемого проживания получателям социальных услуг отделения социальной адаптации предоставляются социальные услуги в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг.

3.8. Социальное обслуживание получателей социальных услуг в отделении социальной адаптации осуществляется в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, индивидуальной программой реабилитации и (или) абилитации инвалидов, индивидуальной программой сопровождения.

3.9. В отделении социальной адаптации предусмотрена организация сопровождаемой дневной занятости (досуговая и общественно-полезная деятельность, обучение и сопровождаемое трудоустройство).

3.10. Обучение получателей социальных услуг отделения социальной адаптации реализуется на базе учреждения в соответствии с имеющейся лицензией на осуществление образовательной деятельности и в образовательных организациях города.

3.11. Сопровождаемое трудоустройство получателей социальных услуг отделения социальной адаптации организовано на базе учреждения, а также в учреждениях социального обеспечения, образования, здравоохранения и на предприятиях города.

3.12. Для получателей социальных услуг отделения социальной адаптации предполагается свободный режим содержания, который предусматривает постоянно свободный выход за территорию учреждения. Определение режима содержания и его изменений является функцией заведующего реабилитационным отделением.

3.13. Получатели социальных услуг отделения социальной адаптации самостоятельно организуют свой быт и ведут хозяйство.



3.14. Выплата пенсий получателям социальных услуг отделения социальной адаптации осуществляется в соответствии с Положением о порядке назначения и выплаты государственных пенсий.

3.15. Получатели социальных услуг отделения социальной адаптации, трудоустроенные на штатные должности в учреждении и вне интерната, имеют трудовые книжки и ежегодный оплачиваемый отпуск.

3.20. При предоставлении социальных услуг в отделении социальной адаптации обеспечивается:

- возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории и в помещениях учреждения;
- возможность самостоятельного передвижения получателя социальных услуг по территории и в помещениях учреждения;
- доступность информации об учреждении и предоставляемых услугах;
- оказание иных видов помощи;
- соблюдение прав получателей социальных услуг и их законных представителей.

3.21. Проживающие в отделении социальной адаптации размещаются в соответствии с состоянием здоровья, возраста и личного желания.

3.16. Временное выбытие из Учреждения получателя социальных услуг может быть разрешено с учетом заключения заведующего отделением о возможности выезда при наличии письменного обязательства родственников или других лиц об обеспечении ухода за получателем социальных услуг и с согласия директора Учреждения.

3.17. При выявлении в процессе пребывания в реабилитационном отделении у получателя социальных услуг выраженного психопатоподобного поведения, не поддающегося медикаментозной и психологической коррекции, он может быть выведен из отделения в психиатрическую больницу.

3.18. При выявлении в процессе проживания в отделении социальной адаптации у получателя социальных услуг состояния, являющегося противопоказанием для пребывания в нем, по заключению медико-социально-психолого-педагогической комиссии он может быть выведен из данного отделения и переведен в другое отделение Учреждения.

3.19. Получателям социальных услуг, проживающим в отделении социальной адаптации, разрешается временное выбытие на период отпусков с согласия администрации интерната.

3.20. Выписка получателя социальных услуг, находящегося на постоянном проживании в отделении, производится по заявлению родственников или в случае установления при очередном переосвидетельствовании III группы инвалидности и наличии жилплощади, средств к существованию и возможности самообслуживания; при наличии положительного заключения врачебной комиссии ЯОКПБ о возможности получателя социальных услуг



проживать самостоятельно вне стационарного учреждения социального обслуживания при социальном сопровождении.

3.21. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг являются:

- письменное заявление получателя социальных услуг (его законного представителя);
- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;
- нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором о социальном обслуживании;
- получение информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных органов и иных органов о предоставлении получателем социальных услуг заведомо ложных сведений и документов;
- смерть получателя социальных услуг;
- решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;
- возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социального обслуживания в стационарной форме, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

3.22. Основанием для перевода получателя социальных услуг из Учреждения в аналогичное учреждение общего типа является заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра об отсутствии медицинских показаний к нахождению в стационарном учреждении социального обслуживания для лиц, страдающих психическими расстройствами.

3.23. При выбытии из отделения социальной адаптации получателю социальных услуг выдается закрепленная за ним одежда, белье и обувь по сезону, все личные вещи и ценности, хранящиеся в реабилитационном отделении, и документы.

3.24. Снятие с обслуживания получателей социальных услуг производится по согласованию с департаментом труда и социальной поддержки населения Ярославской области за систематическое нарушение установленных правил проживания в интернате.

#### **IV. Порядок работы отделения социальной адаптации**

4.1. Отделение социальной адаптации взаимодействует со всеми отделениями учреждения по вопросам социального обслуживания получателей социальных услуг и осуществления медицинской деятельности.



4.2. Работа отделения социальной адаптации осуществляется в соответствии с ежегодным планом деятельности и отражается в документах системы отчетности.

4.3. Организация медицинского обслуживания в отделении социальной адаптации.

4.1. Медицинское обслуживание получателей социальных услуг в отделении социальной адаптации направлено на обеспечение единства профилактических, лечебных, трудотерапевтических и социальных воздействий, на выявление и лечение соматических заболеваний на ранних стадиях, своевременное предупреждение обострений хронических заболеваний, купирование обострений психического состояния, обеспечение динамического наблюдения за состоянием здоровья проживающих.

4.2. В отделении социальной адаптации осуществляется лечение психической и соматической патологии, организуются консультации врачей-специалистов, при необходимости проводится госпитализация получателей социальных услуг в лечебно-профилактические учреждения города. Также проводятся санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия, вакцинация проживающих, оказывается терапевтическое, стоматологическое лечение, нуждающиеся обеспечиваются средствами реабилитации.

4.3. Получатели социальных услуг отделения социальной адаптации ежегодно проходят медицинский осмотр врачами-специалистами районной поликлиники, в зоне обслуживания которой находится учреждение. Один раз в год все получатели социальных услуг реабилитационного отделения проходят флюорографическое и лабораторное обследование. При выявлении лиц, нуждающихся в диспансерном наблюдении, последние ставятся на учет у соответствующих специалистов районной поликлиники и ими наблюдаются.

4.4. В случае заболевания получателя социальных услуг отделения социальной адаптации, работающего вне интерната, сопровождающегося временной утратой им трудоспособности, данное лицо имеет право на получение больничного листа. Лечение заболеваний, не требующих госпитализации, проводится медицинским персоналом учреждения.

## **V. Порядок реализации инновационных социальных технологий в отделении**

5.1. С целью повышения качества жизни получателей социальных услуг отделения социальной адаптации в практику реабилитационной деятельности внедрены следующие социальные технологии: милаотерапия, социально-трудовая реабилитация, аудиовизуальные программы.

5.2. Основная цель реализации милаотерапии – организация планомерного комплексного воздействия факторов социальной среды



учреждения для улучшения самочувствия, мироощущения и качества жизни клиентов, повышения их удовлетворенности жизнью.

Основными задачами и показателями эффективности реализуемой технологии являются: приобретение и укрепление у получателей социальных услуг навыков самообслуживания, расширение у них круга интересов и социальных контактов, восстановление и развитие коммуникативных способностей получателей социальных услуг, повышение степени удовлетворенностью их своей жизнью, профилактика проявления девиантных и деструктивных форм поведения получателей социальных услуг.

В рамках реализации мультитерапии на каждого получателя социальных услуг отделения социальной адаптации разрабатывается индивидуальное расписание, предусматривающее оптимальное сочетание медицинских, психотерапевтических процедур, мероприятий социокультурной, социально-бытовой и социально-психологической реабилитации, физкультурно-оздоровительных мероприятий, организованной досуговой и трудовой занятостью.

Реализацию мероприятий в рамках мультитерапии обеспечивают медицинские, педагогические и социальные работники, а также психолог, специалист по социальной работе.

5.3. Социально-трудовая реабилитация, направленная на восстановление или формирование трудовых навыков, реализуется посредством трудовой терапии, трудовой занятости, трудового обучения и рационального трудоустройства.

Цель социально-трудовой реабилитации – формирование социальных и трудовых компетенций, в частности, минимального уровня коммуникативной культуры, способности к освоению практических трудовых навыков, формированию и развитию необходимых личностных качеств и социальных навыков.

Социально-трудовая реабилитация осуществляется по следующим направлениям: трудовое обучение, трудовая занятость, рациональное трудоустройство получателей социальных услуг на штатных должностях в учреждении, а также в организациях, на предприятиях города.

#### 5.4. Аудиовизуальные программы.

Основная цель применения технологии АВП является организация для получателей социальных услуг, проживающих в учреждении, позитивного реабилитационно-средового влияния на основе использования специальных (целевых) программ, содержащих словесные, музыкальные, шумовые и зрительные стимулы.

5.5. Ответственным за реализацию социальных технологий в отделении является заведующий реабилитационным отделением.



## **VI. Организация социального сопровождения получателей социальных услуг отделения социальной адаптации.**

6.1. Целью социального сопровождения получателей социальных услуг отделения социальной адаптации является создание условий для развития и реализации их реабилитационного потенциала, повышение уровня и качества их жизни, достижения их максимальной интеграции в общество.

### **6.2. Задачи социального сопровождения:**

- обеспечение системности и комплексности мероприятий по социальному обслуживанию получателя социальных услуг с привлечением при необходимости различных организаций и учреждений в рамках межведомственного взаимодействия;

- обеспечение реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальной программы реабилитации и (или) абилитации инвалида, индивидуальной программы сопровождения получателя социальных услуг.

- создание условий для формирования и поддержки максимально возможной самостоятельности и независимости получателей социальных услуг (лиц с ограниченными возможностями, инвалидов), их успешной адаптации и интеграции в социум.

6.3. Социальное сопровождение получателей социальных услуг основывается на принципах:

- соблюдения прав человека и уважения достоинства личности;
- обеспечения равных возможностей в получении социальных услуг и их доступности;
- преемственности всех видов социального обслуживания;
- индивидуальный клиентоориентированный подход.

6.4. Мероприятия по социальному сопровождению получателей социальных услуг реализуются мультидисциплинарной бригады, состоящей из сотрудников учреждения различного профиля деятельности, в том числе, медицинскими, педагогическими и социальными работниками, психологом, специалистом по социальной работе, юристом.

6.5. Для каждого получателя социальных услуг отделения социальной адаптации разрабатывается индивидуальная программа сопровождения, содержащая цели и задачи сопровождения, комплекс мероприятий и услуг, необходимых клиенту. Индивидуальная программа сопровождения получателя социальных услуг составляется с учетом критериев их индивидуальной нуждаемости в определенном объеме сопровождаемого проживания, пересматривается в зависимости от изменения этой потребности, но не реже чем раз в год. Пересмотр индивидуальной программы



сопровождения осуществляется с учетом результатов реализованной индивидуальной программы сопровождения.

6.6. Социальное сопровождение получателей социальных услуг отделения социальной адаптации, как система организации деятельности сотрудников учреждения направленная на оказание комплексной социальной помощи гражданам, посредством предоставления социальных услуг, реализуется по следующим направлениям: педагогическое, психологическое, сопровождение по вопросам профориентации, профессионального обучения, трудоустройства, социально-медицинское и социально-правовое.

6.7. Объем сопровождения получателя социальных услуг отделения социальной адаптации по каждой из областей жизнедеятельности (бытовой, досуговой и социально-коммуникативной) определяется в зависимости от уровня самостоятельности (зависимость от посторонней помощи, уровень социального функционирования, уровень развития социальных навыков), состояния здоровья и потребности в помощи получателя социальных услуг. Для клиентов отделения социальной адаптации организуется периодическое сопровождение, предназначенное для лиц, которые в целом могут жить самостоятельно, но время от времени нуждаются в помощи сопровождающих при осуществлении отдельных бытовых, коммуникативных или иных, необходимых в повседневной жизни действий.

6.8. При необходимости в целях реализации социального сопровождения получателей социальных услуг осуществляется привлечение сторонних организаций, в рамках межведомственного взаимодействия.

6.9. Непосредственное руководство социальным сопровождением получателей социальных услуг отделения социальной адаптации осуществляет заведующий реабилитационным отделением.

6.10. Ответственным за организацию социального сопровождения получателей социальных услуг отделения социальной адаптации является заведующий социально-медицинским отделением.

Заведующий социально-медицинским отделением

А.В.Жуковская

Заведующий реабилитационным отделением

Н.С.Гулунова