

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ СО ЯО
Красноперекопского
психоневрологического
интерната

М.В.Филиппова

«19» декабря 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о квартальном премировании сотрудников государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Ярославской области Красноперекопского психоневрологического интерната

1. Общие положения

1.1. Положение о квартальном премировании работников государственного учреждения социального обслуживания Ярославской области Красноперекопского психоневрологического интерната (далее – Положение) вводится в целях повышения материальной заинтересованности работников учреждения (далее – работник, учреждение) в выполнении объёмных показателей деятельности учреждения и его структурных подразделений, личного участия в обеспечении качественного и своевременного предоставления социальных услуг.

1.2. Премирование работников производится в соответствии настоящим Положением.

1.3. В учреждении устанавливаются также разовые, единовременные премии, приуроченные к знаменательным событиям (государственные праздники, юбилеи и т.д.) и иные случаи выплаты премий работникам.

2. Порядок премирования

2.1. Премирование работников производится в твердом денежном выражении или от фактически отработанного времени на усмотрение директора учреждения, при условии выполнения учреждением плановых показателей.

2.2. Премия начисляется всем работникам, состоящим в штате интерната, за достижение коллективных результатов труда, и при наличии экономии фонда оплаты труда в учреждении.

2.3. Работникам, результаты труда которых поддаются оценке по объективным показателям (количественным, качественным, объёмным), размер премиальных выплат устанавливается в соответствии с данными показателями.

2.4. Работникам, деятельность которых не поддается оценке на каждом этапе, размер премиальных выплат устанавливается в зависимости от личного вклада в достижение плановых показателей эффективности деятельности учреждения социального обслуживания.

2.5.Руководители и специалисты основных подразделений премируются за результаты работы данных подразделений.

2.6.Руководители и сотрудники вспомогательных структур премируются за результаты работы основных подразделений в состав которых они входят.

2.7.При выполнении плановых показателей деятельности учреждения не в полном объеме премия работникам выплачивается в меньшем размере или не выплачивается.

2.8.Основанием для начисления премии являются данные бухгалтерской и статистической отчетности, оперативного учета.

2.9.При начислении премий работникам помимо тарифных ставок и окладов учитываются дополнительные выплаты за совмещение должностей; надбавки за высокое профессиональное мастерство, высокие достижения в профессиональной деятельности, выполнение особо важной работы.

2.10.Лицам, вновь поступившим на работу в учреждение премия не может быть выплачена за неполный первый квартальный период.

2.11.Лицам, проработавшим неполный квартал в связи с поступлением в учебное заведение, уходом на пенсию, по сокращению штатов и по другим уважительным причинам, премии выплачиваются за фактически отработанное время или в твердом денежном выражении.

2.12.Работники могут быть частично или полностью лишены премии в следующих случаях:

2.12.1.Невыполнение или ненадлежащее выполнение должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, должностной инструкцией – размер премии уменьшается от 5 до 100 %.

2.12.2.Невыполнение Правил внутреннего трудового распорядка – размер премии уменьшается до 50%.

2.12.3.Несвоевременное предоставление бухгалтерской отчетности – размер премии уменьшается от 10 до 100%.

2.12.4.Невыполнение положений, требований по охране труда, технике безопасности, правил пожарной безопасности – размер премии уменьшается от 10 до 100%.

2.12.5.Нарушение сроков выполнения или сдачи работ, установленных приказами и распоряжениями администрации или договорными обязательствами – размер премии уменьшается от 5 до 50%.

2.12.6.Невыполнение приказов, указаний и поручений непосредственного руководителя или администрации учреждения – размер премии уменьшается от 5 до 50%.

2.12.7.Необеспечение сохранности имущества и товарно-материальных ценностей – размер премии уменьшается от 5 до 100%.

2.12.8.Искажение отчетности – размер премии уменьшается от 5 до 50%.

2.12.9.Нарушение санитарного состояния и несоблюдение эпидемиологического режима в отделениях учреждения – размер премии уменьшается от 5 до 100%.

2.12.10.Наличие вспышек инфекционных и эпидемиологических заболеваний – лишение премии в полном размере.

2.12.11.Совершение иных нарушений, установленных трудовым законодательством в качестве основания для наложения дисциплинарного взыскания и увольнения – лишение премии в полном размере.

2.13. Лишение работника премии полностью или частично производится за расчетный период, в течение которого имело место нарушение, от размера начисленной премии.

2.14.Лицам, уволившимся до издания приказа на премию, премия не начисляется.

3.Заключительные положения.

3.1.Премии и выплаты, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для начисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.